



Zur Verstärkung des Teams
der **Ortsgemeinde Niederwerth**
suchen wir eine/n

Mitarbeiter/in (m/w/d) des Bauhofs

Arbeitszeit
39 Std. / Woche

Beschäftigungsdauer
unbefristet

Entgelt/Besoldung
E 5 TVöD

Eintrittsdatum
möglichst

Aufgabenbereich:

- Wahrnehmung der Vorarbeiterfunktion
- Pflege der Grünanlagen der Ortsgemeinde
- Friedhofsarbeiten
- Hausmeistertätigkeiten für die gemeindeeigenen Liegenschaften
- Reinigung der öffentlichen Verkehrsanlagen
- Kontrolle und Wartung der Kinderspielplätze
- Einsatz im Winter-/Hochwasserdienst (auch an Wochenenden und Feiertagen)
- Feste Arbeitszeiten von Mo.-Do.: 7:00 Uhr bis 16:00 Uhr, Fr.: 7:00 Uhr bis 12:00 Uhr

Die Übertragung weiterer Tätigkeiten bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im handwerklichen Bereich
- Teamfähigkeit und Leistungsbereitschaft
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- krisensicherer Arbeitsplatz
- Möglichkeit auf Jobrad-Leasing
- Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen

Die Ortsgemeinde Niederwerth fördert aktiv die Gleichstellung der Beschäftigten (m/w/d). Wir begrüßen daher Bewerbungen von Personen unabhängig von Geschlecht, Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Nationalität, Religion und Weltanschauung. Bei entsprechender Eignung werden schwerbehinderte Bewerber/-innen bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung, die Sie uns bitte bis **spätestens zum 24.08.2025** zusenden.



Ihre Ansprechpartner:

Frau Wudick, Personalsachbearbeiterin, Tel.: 0261 6503-201

Herr Rosenbaum, Büroleiter, Tel.: 0261 6503-155

Referenz-Nr.: 2025/33